

**STATUT
KRAJOWEGO STOWARZYSZENIA
OCHRONY INFORMACJI NIEJAWNYCH**

**Rozdział I
Postanowienia ogólne**

§ 1

Krajowe Stowarzyszenie Ochrony Informacji Niejawnych (KSOIN), zwane dalej „Stowarzyszeniem” jest apolitycznym, dobrowolnym, samorządnym zrzeszeniem pracowników pionów ochrony informacji niejawnych oraz osób zainteresowanych wspieraniem jego celów statutowych, działającym na podstawie ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. 1989 r. Nr 20, poz. 104, z późniejszymi zmianami), zwanej dalej „ustawą”, oraz niniejszego statutu.

§ 2

1. Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej, a siedzibą władz naczelnych jest miasto Katowice.

§ 3

1. Stowarzyszenie posiada osobowość prawną.
2. Nazwa Stowarzyszenia jest prawnie chroniona.

§ 4

1. Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy społecznej członków. Do prowadzenia swych spraw może zatrudniać pracowników.
2. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą na ogólnych zasadach, określonych w przepisach prawa. Dochód z działalności gospodarczej Stowarzyszenia służy realizacji celów statutowych i nie może być przeznaczony do podziału między jego członków.

§ 5

Stowarzyszenie może posiadać własny znak graficzny, używać skrótu KSOIN, odznak i pieczęci, według wzorów ustalonych przez Zarząd i zatwierdzonych w trybie określonym odrębnymi przepisami.

§ 6

Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i zagranicznych organizacji o tym samym lub podobnym zakresie działania.

**Rozdział II
Cele Stowarzyszenia**

§ 7

Celem Stowarzyszenia jest:

- 1) doradztwo pracownikom pionów ochrony w realizacji bieżących zadań związanych z organizacją i funkcjonowaniem systemu ochrony informacji niejawnych i innych informacji prawnie chronionych;
- 2) współdziałanie z organami państwowymi, samorządu terytorialnego, samorządami zawodowymi i organizacjami społeczno - zawodowymi w zakresie doskonalenia ochrony informacji niejawnych oraz innych prawnie chronionych;
- 3) wspieranie działalności zawodowej i społecznej pracowników pionów ochrony;
- 4) upowszechnianie wiedzy i popularyzacja systemu oraz zasad ochrony informacji;

- 5) wspieranie działalności oraz inicjatyw organów państwowych i samorządowych, instytucji i organizacji zajmujących się ochroną informacji podlegających ochronie prawnej, a w szczególności informacji niejawnych.
- 6) nawiązywanie kontaktów i wymiana doświadczeń z krajowym i międzynarodowymi stowarzyszeniami i organizacjami o podobnym profilu działania.

§ 8

Realizacja celów Stowarzyszenia następuje w szczególności poprzez:

- 1) prowadzenie działalności szkoleniowej, w tym organizowanie: konferencji, kursów, wystaw, pokazów odczytów, sympozjów, seminariów itp.;
- 2) popularyzację wiedzy i podnoszenie kwalifikacji zawodowych pracowników pionów ochrony;
- 3) współdziałanie z organami, instytucjami i organizacjami zajmującymi się podobną problematyką jak Stowarzyszenie;
- 4) uczestniczenie w opiniowaniu projektów aktów prawnych dotyczących ochrony informacji niejawnych i innych prawnie chronionych;
- 5) popularyzowanie Stowarzyszenia, głównie na rzecz zdobywania nowych członków Stowarzyszenia;
- 6) podejmowanie działań zmierzających do integracji zawodowej pracowników pionów ochrony;
- 7) stwarzanie warunków członkom Stowarzyszenia do poczucia godności zawodowej wywodzącej się z profesjonalnego, zgodnego z zasadami prawa, wiedzy i etyki wykonywania pracy i zawodu;
- 8) opracowywanie materiałów szkoleniowych i instruktażowych z zakresu ochrony informacji, bezpieczeństwa teleinformatycznego i fizycznego oraz ochrony danych osobowych;
- 9) organizowanie doradztwa i konsultingu oraz pośrednictwa dla systemowych rozwiązań organizacyjnych bezpieczeństwa firm i tajemnic prawnie ochronionych;
- 10) prowadzenie audytów bezpieczeństwa w jednostkach organizacyjnych.

Rozdział III **Członkowie Stowarzyszenia**

§ 9

1. Członkami Stowarzyszenia mogą być osoby fizyczne i prawne.
2. Osoba prawna może być jedynie członkiem wspierającym Stowarzyszenia.

§ 10

1. Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:
 - 1) członków zwyczajnych,
 - 2) członków wspierających,
 - 3) członków honorowych.
2. Jedna osoba nie może łączyć rodzajów członkostwa, wskazanych w ust. 1.

§ 11

1. Członkiem zwyczajnym stowarzyszenia może być osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, nie pozbawiona praw publicznych i spełniająca warunki przewidziane dla pracowników pionów ochrony zawarte w *ustawie z dnia 22 stycznia 1999 r. o ochronie informacji niejawnych* (Dz. U. Nr 11, poz. 95) oraz inna osoba fizyczna zajmująca się ochroną informacji, która złożyła pisemną deklarację.
2. O przyjęciu danej osoby w poczet członków zwyczajnych Stowarzyszenia decyduje Zarząd w formie uchwały.
3. Od odmowy przyjęcia w poczet członków zwyczajnych Stowarzyszenia zainteresowanemu przysługuje prawo odwołania się do Walnego Zebrania Członków, w terminie 14 dni od daty doręczenia odmowy.

§ 12

1. Członkiem wspierającym może być osoba prawna zainteresowana działalnością statutową Stowarzyszenia, deklarująca wspieranie organizacyjnie i finansowe Stowarzyszenia. Osoba prawna może działać w Stowarzyszeniu przez swojego przedstawiciela.
2. Członek wspierający zobowiązany jest do opłacania składek i przestrzegania postanowień statutu oraz uchwał właściwych władz Stowarzyszenia. Za zgodą Zarządu członek wspierający może być w całości lub w części zwolniony z opłacania składek lub zamiast składek ponosić na rzecz Stowarzyszenia inne świadczenia.
3. O przyjęciu członka wspierającego decyduje Zarząd Stowarzyszenia na wniosek ubiegającej się o to osoby, rekomendowanej przez dwóch członków zwyczajnych Stowarzyszenia.

§ 13

1. Członkiem honorowym może być osoba fizyczna, która wniosła wybitny wkład w rozwój Stowarzyszenia lub w inny szczególny sposób zasłużyła się Stowarzyszeniu i problematyce ochrony informacji.
2. Nadanie godności członka honorowego Stowarzyszenia następuje na podstawie uchwały Zarządu.

§ 14

Członek zwyczajny Stowarzyszenia ma prawo:

- 1) wybierać i być wybranym do władz Stowarzyszenia (bierne i czynne prawo wyborcze);
- 2) korzystać z wszelkich form pomocy, świadczonych przez Stowarzyszenie na równych dla wszystkich członków zasadach, określanych przez Zarząd;
- 3) brać udział w zebraniach, spotkaniach i innych przedsięwzięciach organizowanych lub współorganizowanych przez Stowarzyszenie, na zasadach, ustalonych przez organizatorów;
- 4) inicjować działania służące celom Stowarzyszenia oraz występować z wnioskami do władz Stowarzyszenia;
- 5) zaskarżać uchwały lub orzeczenia władz Stowarzyszenia w sprawach istotnych dla jego funkcjonowania a zwłaszcza członkowskich;
- 6) używać legitymacji członkowskiej.

§ 15

Członek zwyczajny Stowarzyszenia jest zobowiązany do:

- 1) przestrzegania postanowień statutu oraz uchwał właściwych władz Stowarzyszenia;
- 2) aktywnego udziału w realizacji celów Stowarzyszenia;
- 3) propagowania idei i celów Stowarzyszenia;
- 4) przestrzegania zasad koleżeńskiej współpracy;
- 5) systematycznego opłacania składek członkowskich.

§ 16

Członek wspierający i honorowy, posiada prawa określone w § 14, za wyjątkiem pkt. 1

§ 17

1. Członkostwo w Stowarzyszeniu ustaje w wyniku:
 - 1) dobrowolnego zgłoszenia na piśmie wystąpienia ze Stowarzyszenia;
 - 2) wykluczenia ze Stowarzyszenia na skutek podejmowania działań sprzecznych ze statutem, nieprzestrzegania uchwał i regulaminów lub działania na szkodę Stowarzyszenia;
 - 3) wykluczenia ze Stowarzyszenia w przypadku niepłacenia składek członkowskich przez okres dłuższy niż trzy okresy składkowe;
 - 4) śmierci lub utraty osobowości prawnej przez członka wspierającego, będącego osobą prawną;
 - 5) pozbawienia godności członka honorowego.
2. W sprawach, o których mowa w ust. 1 pkt 2, 3 i 5, uchwale podejmuje Zarząd.

3. Od uchwały Zarządu, o której mowa w ust. 2, osobie zainteresowanej służy prawo odwołania się do Walnego Zebrania Członków w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia na piśmie.

Rozdział IV

Struktura organizacyjna władz

§ 18

1. Władzami naczelnymi Stowarzyszenia są:
 - 1) Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia;
 - 2) Zarząd;
 - 3) Komisja Rewizyjna.
2. Do rozpatrzenia lub rozwiązania określonych spraw Stowarzyszenia Walne Zebranie Członków może powołać doraźne komisje lub zespoły.

§ 19

1. Kadencja władz Stowarzyszenia trwa cztery lata, a ich wybór odbywa się w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania. Wybór władz następuje spośród nieograniczonej liczby kandydatów.
2. Członkowie wybranych władz Stowarzyszenia nie mogą łączyć funkcji wybieralnych.
3. Uchwały władz Stowarzyszenia, o ile statut nie stanowi inaczej, podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania. Zgromadzeni mogą uchwalić głosowanie tajne.
4. Członek władz Stowarzyszenia, który uchyli się od realizacji statutowych obowiązków, może zostać wykluczony ze składu danej władzy uchwałą jej pozostałych członków, podjętą większością przynajmniej 3/5 statutowej liczby członków danego organu.
5. W przypadku ustąpienia, wykluczenia lub śmierci członka władz Stowarzyszenia w trakcie kadencji, skład osobowy tych władz uzupełniany jest na wniosek Zarządu podczas najbliższego Walnego Zebrania.

Walne Zebranie Członków

§ 20

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.
2. W Walnym Zebraniu Członków biorą udział:
 - 1) z głosem stanowiącym - członkowie zwyczajni;
 - 2) z głosem doradczym - członkowie wspierający i honorowi oraz zaproszeni goście.
3. O terminie, miejscu i porządku zebrania Zarząd powiadamia członków co najmniej na 14 dni przed terminem zebrania pisemnym zawiadomieniem (list polecony lub e-mail). W zawiadomieniu podaje się propozycję porządku obrad Walnego Zebrania Członków.
4. W przypadku braku wymaganego quorum Prezes Stowarzyszenia wyznacza w tym samym dniu, 15 minut po pierwszym terminie, drugi termin zebrania. W drugim terminie uchwały zapadają bez względu na liczbę obecnych, zwykłą większością głosów.
5. W okolicznościach, wskazanych w ust. 4, można podjąć uchwały o uchwaleniu, zmianie, uchyleniu Statutu ani, nie można podjąć uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia.

§ 21

1. Zebranie może być zwyczajne (sprawozdawczo - wyborcze, sprawozdawcze) lub nadzwyczajne.
2. Otwarcie Walnego Zebrania Członków dokonuje Prezes Zarządu lub Przewodniczący Komisji Rewizyjnej, który następnie zarządza wybór Prezydium zebrania.
3. Obradami Walnego Zebrania Członków kieruje Prezydium w składzie: przewodniczący, zastępca przewodniczącego, dwaj sekretarze.
4. Zebranie obraduje według uchwalonego przez siebie regulaminu obrad.
5. Zebranie sprawozdawczo-wyborcze zwoływane jest przez Zarząd co cztery lata, a sprawozdawcze co roku.

§ 22

1. Nadzwyczajne Zebranie zwołuje Zarząd:
 - 1) z własnej inicjatywy,
 - 2) na żądanie Komisji Rewizyjnej,
 - 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/2 ogólnej liczby członków zwyczajnych.
2. Zarząd jest zobowiązany zwołać Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków w ciągu jednego miesiąca, od dnia otrzymania żądania lub wniosku określonego w ust. 1 pkt 2 lub 3.
3. Nadzwyczajne Zebranie obraduje wyłącznie nad sprawami, dla których zostało zwołane.

§ 23

Uchwały Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków zapadają zwykłą większością głosów.

§ 24

Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy:

- 1) uchwalanie statutu i jego zmian, przeniesienie siedziby Stowarzyszenia;
- 2) uchwalanie głównych kierunków działania Stowarzyszenia;
- 3) uchwalanie regulaminów nie zastrzeżonych do właściwości innych władz Stowarzyszenia;
- 4) wybór i odwołanie Prezesa oraz członków władz naczelnych;
- 5) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu;
- 6) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań z działalności Zarządu i Komisji Rewizyjnej oraz podejmowanie uchwał w przedmiocie udzielenia lub odmowy udzielenia absolutorium ustępującym władzom, na wniosek Komisji Rewizyjnej;
- 7) podejmowanie uchwał w sprawie rozporządzania majątkiem Stowarzyszenia;
- 8) podejmowanie uchwał w innych sprawach wniesionych pod obrady;
- 9) podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku.

Zarząd

§ 25

Zarząd, będący najwyższą władzą Stowarzyszenia w okresie między Walnymi Zebraniem Członków, kieruje całokształtem działalności Stowarzyszenia, a za swoją pracę i działalność odpowiada przed Walnym Zebraniem Członków.

§ 26

1. W skład Zarządu wchodzi Prezes oraz czterech członków. Na swym pierwszym posiedzeniu Zarząd wybiera ze swego grona 2 Wiceprezesów, Sekretarza oraz Skarbnika.

2. Pracami Zarządu kieruje jego Prezes, który jednocześnie pełni funkcję kierownika jednostki organizacyjnej Stowarzyszenia.
3. Zasady i tryb działania Zarządu ustala regulamin uchwalony przez Walne Zebranie Członków.
4. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż dwa razy na kwartał. O posiedzeniu należy powiadomić jego członków na co najmniej 7 dni przed planowanym terminem.
5. W razie niemożności pełnienia obowiązków przez Prezesa przez dłuższy okres jego obowiązki i uprawnienia przejmuje na ten czas Wiceprezes.

§ 27

1. Zarząd do prowadzenia spraw Stowarzyszenia może zatrudniać pracowników i utworzyć Biuro.
2. Biurem kieruje dyrektor, zatrudniony przez dyrektora generalnego Stowarzyszenia.
3. Szczegółowe zasady działania Biura określa regulamin uchwalony przez Zarząd Stowarzyszenia.

§ 28

1. Do zakresu działania Zarządu należy:
 - 1) zwoływanie Walnego Zebrania Członków;
 - 2) realizacja programu i celów Stowarzyszenia oraz wykonywanie uchwał Zebrania;
 - 3) określanie szczegółowych kierunków działania Stowarzyszenia;
 - 4) uchwalanie rocznych programów pracy Stowarzyszenia;
 - 5) uchwalanie budżetu Stowarzyszenia i zatwierdzanie rocznych sprawozdań finansowych Zarządu;
 - 6) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu;
 - 7) określanie wysokości opłaty wpisowej i składek członkowskich;
 - 8) zarządzanie majątkiem Stowarzyszenia;
 - 9) podejmowanie uchwał o nabywaniu, zbywaniu i obciążaniu majątku nieruchomego i ruchomego Stowarzyszenia;
 - 10) uchwalanie regulaminów określonych przepisami szczegółowymi statutu;
 - 11) podejmowanie uchwał o przynależności Stowarzyszenia do krajowych organizacji oraz delegowanie przedstawicieli Stowarzyszenia do tych organizacji;
 - 12) zawieranie porozumień o współpracy z organami administracji i władzami naczelnymi innych organizacji;
 - 13) organizowanie i prowadzenie działalności gospodarczej;
 - 14) wykonywanie innych czynności i zadań nie należących do właściwości innych władz Stowarzyszenia.
2. Uchwały w sprawach określonych w ust 1 pkt 5, 7 i 9 wymagają większości 3/5 głosów składu Zarządu.

§ 29

1. Do rozwiązywania lub załatwienia poszczególnych problemów ekonomicznych, prawnych lub organizacyjnych związanych z działalnością statutową Stowarzyszenia Zarząd może powoływać na okres swojej kadencji lub doraźnie komisje problemowe, określając ich skład, zadania oraz termin zakończenia poszczególnych prac.
2. Komisje, o których mowa w ust. 1, przedkładają Zarządowi sprawozdania ze swojej działalności.

Komisja Rewizyjna

§ 30

Komisja Rewizyjna jest powołana do sprawowania kontroli wewnętrznej nad działalnością Stowarzyszenia.

§ 31

Komisja Rewizyjna składa się z 3 - 5 członków, którzy na pierwszym posiedzeniu wybierają ze swego grona: przewodniczącego, zastępcę przewodniczącego oraz sekretarza.

§ 32

1. Do zakresu działania Komisji Rewizyjnej należy:
 - 1) przeprowadzanie przynajmniej raz w roku kontroli działalności merytorycznej i finansowej Stowarzyszenia, z uwzględnieniem celowości, rzetelności, prawidłowości oraz zgodności z przepisami statutu i uchwałami władz;
 - 2) przedstawianie Zarządowi protokołów pokontrolnych wraz z wnioskami;
 - 3) prawo żądania zwołania Walnego Zebrania Członków, w razie nie zwołania go przez Zarząd, w terminie lub trybie ustalonym w statucie;
 - 4) prawo żądania zwołania posiedzenia Zarządu, celem omówienia uwag, wniosków i zaleceń wynikających z kontroli wewnętrznej i zewnętrznej;
 - 5) składanie Walnemu Zebraniu Członków sprawozdań ze swej działalności oraz zgłaszanie wniosków o udzielenie lub odmowę udzielenia absolutorium władzom naczelnym Stowarzyszenia;
2. Komisja Rewizyjna ma prawo żądania od członków i Zarządu złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień dotyczących kontrolowanych spraw.
3. Członkowie Komisji Rewizyjnej mają prawo udziału, z głosem doradczym, w posiedzeniach Zarządu.

Rozdział V Majątek i fundusze

§ 33

Majątek Stowarzyszenia składa się ze środków finansowych, ruchomości i nieruchomości oraz praw majątkowych i niemajątkowych nabytych przez Stowarzyszenie.

1. Źródłami powstania majątku Stowarzyszenia mogą być:
 - 1) opłaty członkowskie (wpisowe i składki miesięczne);
 - 2) dotacje i darowizny;
 - 3) wpływy z działalności statutowej;
 - 4) dochody z działalności gospodarczej.
2. Środki pieniężne niezależnie od źródeł ich pochodzenia mogą być przechowywane wyłącznie w banku na koncie Stowarzyszenia. Biuro Zarządu może dysponować zaliczkami na finansowanie bieżących zobowiązań Stowarzyszenia.
3. Składki członkowskie powinny być opłacone kwartalnie.
4. Nowo przyjęci członkowie Stowarzyszenia wpłacają opłatę wpisową oraz składki członkowskie w ciągu 30 dni od daty otrzymania zawiadomienia o przyjęciu na członka. Wpisowe i składki członkowskie nie podlegają zwrotowi.
5. Opłaty członkowskie wpłaca się na konto bankowe lub bezpośrednio do kasy Zarządu .
6. Inne wpłaty statutowe wnoszone są wyłącznie na konto bankowe Zarządu.

7. Mocą uchwały Zarządu niektóre wpłaty na cele szkoleniowe Stowarzyszenia, mogą być przyjmowane w gotówce bezpośrednio w kasie Zarządu.
8. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową oraz rachunkowość zgodnie z obowiązującymi przepisami.
9. Stowarzyszenie składa zgodnie z wymogami prawa sprawozdania do polskich instytucji finansowych i statystycznych. Rok fiskalny Stowarzyszenia jest zgodny z rokiem kalendarzowym.

§ 34

Dla ważności oświadczeń woli, pism i dokumentów w przedmiocie praw i obowiązków majątkowych Stowarzyszenia wymagany jest podpis Prezesa Zarządu – Dyrektora Generalnego lub dwóch członków Zarządu w tym zawsze Wiceprezesa lub Skarbnika. Szczegółowe zasady reguluje Regulamin pracy Zarządu.

§ 35

Stowarzyszenie może tworzyć spółki i fundacje oraz przystępować do już istniejących i korzystać z osiąganych dochodów na cele statutowe.

Rozdział VI Zmiana statutu i rozwiązanie Stowarzyszenia

§ 36

1. Uchwalenie statutu lub jego zmiana oraz podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia przez Walne Zebranie Członków wymaga kwalifikowanej większości 2/3 głosów, przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.
2. Uchwalenie statutu lub jego zmian oraz rozwiązanie Stowarzyszenia mogą być przedmiotem obrad Walnego Zebrania Członków wyłącznie wtedy, gdy sprawy te zostały umieszczone w porządku obrad Walnego Zebrania Członków.
3. Uchwalenie statutu lub jego zmiana wywiera skutki prawne od chwili jej podjęcia, chyba że przepisy prawa stanowią inaczej.
4. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia, Walne Zebranie Członków określa sposób przeprowadzenia likwidacji, przeznaczenia majątku Stowarzyszenia i sposób podziału majątku po zakończeniu likwidacji.
5. W sprawach dotyczących rozwiązania i likwidacji Stowarzyszenia, nie uregulowanych w statucie, mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. – *Prawo o stowarzyszeniach* (Dz. U. 1989 r. Nr 20, poz. 104, Dz. U. 1990 r. Nr 14, poz. 86, Dz. U. 1996 r. Nr 27 poz. 118, Dz. U 1997 r. Nr 121 poz. 769, Dz. U. 1998 r. Nr 106, poz. 668 Dz.U. 2001. Nr. 79 poz. 855).

Rozdział VII Postanowienia końcowe

§ 37

Statut oraz jego zmiany wchodzi w życie po uprawomocnieniu się postanowienia sądu rejestrowego i z upływem tego terminu Stowarzyszenie uzyskuje osobowość prawną.